

Comune di GROTTERIA

Provincia di Reggio Calabria

Indirizzo: Piazza Nicola Palermo – 89043 Grotteria (RC)

15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2011

BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI 7 RILEVATORI CON RISERVA DI POSTI AL PERSONALE INTERNO

Premesso che l'Amministrazione del Comune di Grotteria ha la necessità di avviare una procedura selettiva finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori da cui eventualmente attingere per le operazioni inerenti il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

IL RESPONSABILE

- Premesso che è stato approvato il Piano Generale di Censimento, dal Presidente dell'ISTAT con Delibera n. 6 del 18 febbraio 2011;
- Vista la Circolare ISTAT n. 3 (Direzione Centrale dei Censimenti Generali) del 3 marzo 2011;
- Vista la Delibera di G.M. n. 42 del 30/03/2011 avente ad oggetto la "Costituzione Ufficio di Censimento comunale e nomina responsabile dell'ufficio comunale di censimento per il 15° censimento generale della popolazione e della abitazioni" e la Delibera di G.M. n. 73 del 24/06/2011 avente ad oggetto la "Rettifica delibera G.M. n° 42/2011 - Costituzione Ufficio di Censimento comunale e nomina responsabile dell'ufficio comunale di censimento per il 15° censimento generale della popolazione e della abitazioni";
- Visto l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazione in Legge n. 122/2010 che indice e finanzia il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni;
- Vista la Circolare ISTAT n. 6 (Direzione Centrale dei Censimenti Generali) del 21 giugno 2011;
- Considerato che questo Comune, per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2011, intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con Deliberazione G.C. n. 81 in data 30/08/2011;
- Dato atto che ai sensi della predetta circolare l'incarico di rilevatore dovrà essere affidato prioritariamente ai dipendenti comunali oppure, ove questo non sia possibile a personale esterno;
- Considerato che in base a quanto riportato nella Circolare n. 6 del 21 Giugno 2011 dell'Istituto Nazionale di Statistica si rileva che:
 - l'incarico di coordinatore comunale è affidato prioritariamente a personale dipendente;
 - che nei comuni in cui il fabbisogno di rilevatori viene stabilito in numero inferiore a dieci, di norma, i compiti e le funzioni di coordinatore possono essere assunti dal Responsabile dell'UCC;
 - che secondo quanto stabilito dal Piano Generale del Censimento, nei Comuni con popolazione determinata dall'Istat alla data del 1 Gennaio 2010 inferiore a 5.000 abitanti i compiti e le funzioni di coordinatore sono svolti, di norma dal Responsabile dell'UCC;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione, per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento degli incarichi di rilevatore presso il Comune di Grotteria per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.

A tale scopo e fatte salve diverse e successive disposizioni dell'ISTAT, si informa che:

- Le attività dei rilevatori, complessivamente intese, si svolgeranno indicativamente nel periodo che va da Ottobre a Dicembre 2011, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.
- È richiesta la disponibilità a partecipare a tutti gli incontri formativi specificatamente organizzati dagli organi di Censimento, a decorrere dal mese di settembre.

Sulla base delle vigenti disposizioni in materia di Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni si presume la necessità di conferire fino ad un massimo di 7 incarichi di Rilevatore.

1. – Requisiti per la partecipazione

Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea o altri stranieri equiparati ai cittadini italiani ai sensi della L. n. 286/1998 e s.m.i.; i candidati che abbiano questo *status*, dovranno possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante lo svolgimento del colloquio e dovranno essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) possesso del diploma quinquennale di scuola media superiore;
- 4) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso;
- 5) non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni;
- 6) godimento dei diritti civili e politici;
- 7) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- 8) disponibilità ad operare su tutto il territorio e disporre di mezzi di trasporto idonei ad una buona mobilità e sicurezza;
- 9) idoneità allo svolgimento delle funzioni di rilevatore statistico;
- 10) avere un'adeguata conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (fogli elettronici, elaborazione testi, internet, posta elettronica);
- 11) Non svolgere alcuna attività lavorativa o essere nella condizione di studente, disoccupato, cassaintegrato (tale condizione è eccepita per i dipendenti del Comune di Grotteria);

Costituiranno titoli di preferenza:

- 1) la conoscenza del territorio;
- 2) aver già effettuato indagini statistiche come rilevatori;
- 3) essere in possesso di titolo di studio universitario;
- 4) avere comprovata esperienza in campo statistico;
- 5) residenza o domicilio a Grotteria.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono altresì accedere all'impiego quanti sono incorsi nel licenziamento senza preavviso da una pubblica amministrazione, nei casi previsti dai Contratti collettivi di lavoro.

2. – Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e compilata sull'apposito modulo allegato al presente avviso (Allegato A) reperibile presso l'Ufficio Statistico - Demografico oltreché scaricabile dal sito internet del Comune (www.grotteriacomune.com), a pena di esclusione, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Grotteria, in Piazza Nicola Palermo, ovvero inoltrata con raccomandata A.R., entro il termine perentorio di giorno Venerdì 9 Settembre 2011 alle ore 12:00 **(stante l'urgenza farà fede la data di ricevimento al protocollo dell'Ente Comune di Grotteria)**.

La domanda dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata con la dicitura sulla busta **"CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE RILEVATORI PER IL CENSIMENTO 2011"**.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato sul modello (Allegato A) reso disponibile nelle modalità sopra descritte, pena l'esclusione dalla procedura e dovrà essere accompagnata dalla copia fotostatica completa di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Inoltre, l'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Le domande di partecipazione alla selezione saranno aperte e valutate giorno Lunedì 12 Settembre 2011 alle ore 10.00 presso il Palazzo Municipale.

3. - Caratteristiche dell'attività di Rilevatore

In accordo con le linee guida stabilite nel Piano Generale di Censimento, sono compiti dei Rilevatori:

- ✓ partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'ISTAT;
- ✓ gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'ISTAT, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC/coordinatore competente;
- ✓ effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta da parte dell'ISTAT;
- ✓ eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore/responsabile dell'UCC;
- ✓ provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- ✓ coadiuvare il coordinatore e l'altro personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- ✓ rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune, ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- ✓ provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- ✓ segnalare al coordinatore comunale/responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgt. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- ✓ svolgere ogni altro compito a loro affidato dal responsabile dell'UCC/coordinatore;
- ✓ mantenere il segreto d'ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- ✓ osservare sempre un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 9 del D.lgt. n. 322/89 e successive modifiche, nonché il segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 8 e medesimo decreto;
- ✓ rispettare le norme sulla privacy previste dal D.lgt. n. 196/2003 e s.m. e integrazioni.

L'attività professionale è caratterizzata da adeguata flessibilità, è concentrata nel periodo di rilevazione censuaria ferma restando l'inderogabilità dei termini di completamento dell'attività assegnata stabilita dall'ISTAT.

I compiti dei Rilevatori potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative dell'UCC.

I Rilevatori, nello svolgimento delle proprie attività, operano nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'UCC/coordinatore di riferimento.

I Rilevatori dovranno offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e di collaborazione.

4. – Criteri per la formazione della graduatoria

A tutti coloro che avranno presentato valida domanda di partecipazione e che saranno quindi in possesso dei requisiti minimi indicati al punto 1 (Requisiti per la partecipazione) del presente avviso, verranno assegnati dei punteggi sulla base dei titoli di studio e delle esperienze, secondo i criteri sotto riportati.

5. – Criteri di valutazione dei titoli e dell'esperienza lavorativa

Il punteggio massimo attribuito ai titoli e alle esperienze lavorative è di 27 e verrà assegnato secondo i criteri sotto riportati.

- Residenza nel territorio del comune di Grotteria: punti 5
- Titoli di studio (max 5 punti. Nel caso si possiedano più titoli si considera il titolo con valore superiore):
 - Laurea magistrale (vecchio ordinamento) o specialistica: punti 5;
 - Laurea triennale o diploma universitario: punti 3;
- Esperienze di rilevazione statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (max 8 punti. Nel caso si siano ricoperti contemporaneamente più incarichi si considera quello con punteggio superiore):
 - Responsabile di UCC nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001: Punti 4;
 - Coordinatore o incaricato presso Ufficio Comunale di Censimento nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'industria e dei Servizi - anno 2001: Punti 3;
 - Rilevatore nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'industria e dei Servizi - anno 2001: Punti 1;
 - Qualsiasi incarico espletato nell'ambito della attività censuarie precedenti al 2001: Punti 1 (per ciascun incarico fino ad un massimo di 8 punti)
- Esperienza di lavoro dipendente come collaboratore amministrativo o istruttore amministrativo maturata presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei Comuni dal 2000 ad oggi (max 8 punti): punti 1 per semestre fino ad un massimo di 8 punti;

Si precisa che nel caso di esperienza in Censimenti o in rilevazioni statistiche maturate in uffici comunali in qualità di lavoratore dipendente, il punteggio sarà assegnato sulla base del criterio più favorevole per il candidato.

- Conoscenza strumenti informatici (max 1 punto):
 - Almeno un esame di informatica all'università, oppure un corso di informatica di almeno 30 ore con rilascio di attestato finale (Patente Europea del Computer): punti 1.

6. - Graduatoria

Al termine della valutazione dei titoli sarà stesa una graduatoria dei candidati idonei, formata dal punteggio conseguito. Nel caso di situazioni di parità avrà la precedenza il candidato più giovane d'età. La graduatoria, approvata con apposito provvedimento, sarà utilizzabile anche per la sostituzione degli incaricati rinunciatari o degli incarichi revocati per cause di inadempienza

7. - Riserva per i dipendenti comunali

Il Comune dovrà affidare l'incarico di rilevatore prioritariamente ai dipendenti comunali che facciano richiesta.

Gli interessati dovranno comunque presentare la domanda nei modi e nelle forme disposte dal presente bando, con autorizzazione del Responsabile dell'Ufficio di appartenenza.

Per quanto attiene il possesso del titolo di studio, in linea con le disposizioni della Circolare ISTAT n. 6 del 21/06/2011 citata in premessa, l'incarico di rilevatore potrà essere affidato anche a dipendenti del Comune di Grotteria in possesso di diploma di scuola media inferiore a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso i Servizi Demografici.

I dipendenti comunali che presenteranno domanda costituiranno quindi una propria graduatoria, ordinata secondo il punteggio conseguito, alla quale l'Ente è obbligato ad attingere in via prioritaria fino all'esaurimento prima di ricorrere al reclutamento di personale esterno selezionato con il presente bando.

Resta inteso che l'attività di rilevatore non deve in alcun modo interferire con il normale svolgimento delle mansioni a cui lo stesso dipendente è demandato all'interno della struttura organizzativa dell'Ente e che tutte le attività connesse al Censimento a cui è demandato a seguito della presente selezione devono essere svolte al di fuori del normale orario di lavoro, ad eccezione dei corsi di formazione quando questi non possano essere rinviati.

La nomina a rilevatore costituisce ipso facto anche autorizzazione di cui all'articolo 53 del D.lgt. 165/2001.

8. - Validità delle graduatorie

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT nonché a mutate esigenze dell'Ufficio e sarà utilizzata esclusivamente per i Censimenti previsti nell'anno 2011, o per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità: in caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del responsabile dell'Ufficio comunale di censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

9. - Incarico e compenso

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore, ovvero, in assenza di disposizioni specifiche, determinate con atto dal Responsabile UCC nel rispetto delle stesse.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, o comunque determinato sulle indicazioni della stessa per ogni questionario correttamente compilato, e tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il corrispettivo sarà assoggettato a ritenuta dovuta in base alle leggi vigenti.

I compensi saranno liquidati in due soluzioni, la prima in acconto a conclusione delle operazioni e la seconda a saldo, una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme a saldo al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi; in tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

I Rilevatori saranno nominati, secondo le disposizioni di ISTAT, entro settembre 2011. Sarà richiesta la totale disponibilità in termini di presenza e di flessibilità oraria da parte del personale selezionato.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

Tutti i costi relativi alla prestazione (telefono, servizi internet per accesso ad SGR, PC, trasporto, ecc.) sono a carico del candidato e compresi nella onnicomprensività del trattamento.

10. – Accettazione dell'incarico

I Rilevatori nello svolgimento delle proprie attività operano nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'UCC/coordinatore.

I Rilevatori dovranno offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurazione con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e di collaborazione.

I Rilevatori con la presentazione della richiesta di partecipazione al presente bando si impegnano ad accettare le prescrizioni in esso contenute ed a svolgere le attività in esso previste e connesse ove rientrassero tra i rilevatori nominati;

Altresì, i Rilevatori si impegneranno al raggiungimento degli obiettivi sottoscritti all'atto dell'accettazione dell'incarico e definiti dal presente bando e dalla vigente disciplina, alla rilevazione (intesa nel complesso delle sue operazioni) dell'intera quota di questionari a loro affidati nei termini inderogabili definiti da ISTAT.

Costituiranno causa di revoca dell'incarico di Rilevatore:

- l'esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- l'aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni censuarie;
- l'esecuzione, nei confronti delle unità da censire, di attività diverse da quelle proprie del censimento;
- l'aver raccolto informazioni estranee ai questionari da compilare.

Per tali ragioni l'UCC si riserverà di effettuare controlli di qualità sulle rilevazioni effettuate.

11. – Informativa ai sensi del D.lgt. n. 196/2003 e s.m. e integrazioni

Quanto dichiarato dagli interessati nella domanda verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici e comunicato al personale coinvolto nei procedimenti attinenti.

L'interessato può in qualunque momento esercitare i suoi diritti previsti dall'art. 7 del D.lgt. n. 196/2003 fra cui, in particolare, chiedere la correzione o cancellazione dei suoi dati nei casi consentiti dalla legge rivolgendosi all'Ufficio Statistico- Servizi Demografici del Comune di Grotteria, consapevole che la cancellazione comporterà la decadenza dalla graduatoria.

12. – Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

Il Comune di Grotteria si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare la procedura sopra descritta o di introdurre modifiche, qualora fosse necessario da norme sopravvenute in materia di censimento o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT.

In ogni caso, ne sarà data tempestiva comunicazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione sul sito web del Comune (www.grotteriacomune.com), sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato da ciascun aspirante nella domanda di partecipazione alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rimanda al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Grotteria, nonché alle altre norme vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

L'amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

Grotteria, 30 Agosto 2011

Il Responsabile
dell'Ufficio Censimento Comunale
Giovanni Salvatore Marando